

新山宽柔中学网上订购 2019 年度书本事项

一、网上订购书本

新学年课本作业将以网上订购方式进行，同学可于 2018 年 9 月 4 日（星期二）至 10 月 4 日（星期四）登入新山宽柔中学-网上选书系统进行订书，流程如下：

登录 <http://www.foonyew.edu.my/fybooksales>，输入学号（例：160001）及密码（例：000201-01-1001）。



登录后，更改密码，点击“密码设定”。在“联络设定”选项注册联络号码。



点击“新增”选择书单组别，然后选择所需购买的书本和数量。



确定书本及数量后，点击“储存增订新学年书”。若要修改，可在“修改/列印”处点击“修改”选项进行更改。如已确定，请点击“浏览列印”，之后不可再进行修改。



最后再点击“确定并打印”结束订书程序。（学生可自行列印订单做参考，贩卖部将会统一列印所有订单。）

二、书本费用

书本费用需与 2019 年第一学期学费同时缴付。（缴费日期请参阅 2019 年第一学期缴费通知单）

三、领取书本

书本将于开学首三天分发到各班。

四、备注

1. 课本、课外读物、作业簿必须购买。参考书则自由选购。
2. 26/12/18 及 27/12/18 将会售卖学校体育衣、体育裤及校袜；体育衣、体育裤及校袜务必购买校方规定的款式。
3. 26/12/18 及 27/12/18 另有商家售卖校服。
4. 没有付费的订单一概不处理，所有费用缴付后恕不退还。
5. 书本售出，一概不予更换。（*A 组 B 组调动，可到贩卖部更换课本；留级学生，可到贩卖部更换订单。）
6. 新学年开学第二天将开始上课，请同学必须按照校方规定的程序及日期上网订购书本。
7. 贩卖部将在 2019 年 2 月 11 日后才开始售卖剩余的书本。
8. 未按照校方规定的程序及日期订购书本者，须缴交行政费 RM10.00。
9. 任何询问，可到贩卖部洽询。
10. 借用课本录取名单已公布于训导处各布告板及宽中资讯网 www.foonyew.edu.my，凡获准借用课本者，需按照指定日期订购作业簿；不获批准者，则需按照指定日期订购课本及作业簿。

五、更改网上订书订单及退书事宜

呈交订单后，因下列情况欲更改订单者，请在以下指定的日期亲自到贩卖部处理（无需缴付RM10行政费），逾期者恕不受理。

序	情况	年段	处理日期	备注
1	留级	初一、初二、 高一	21/11/2018- 26/11/2018	学生需亲自到贩卖部更改订单。
		初三	22/10/2018- 26/10/2018	
		高二	14/11/2018- 17/11/2018	
2	更换选科	初三	29/10/2018- 02/11/2018	学生需亲自到贩卖部更改订单。
3	初中 A、B 组 调动	B 组 → A 组 A 组 → B 组	07/01/2019- 08/01/2019	同学务必于两天内将数学课本退还 贩卖部，逾期恕不接受退书。

注：贩卖部不接受更换或退还有涂鸦或损坏之书本。